

Перечень документов для приема в МБДОУ «Детский сад № 15»

1. **Путевка**, выданная управлением дошкольного образования администрации Автозаводского района г. Нижнего Новгорода.
2. **Индивидуальная карта ребенка** (медицинская карта) Ф. № 26/ус приложением карты профилактических прививок.
3. **Согласие на обработку персональных данных.**
4. **Заявление о приеме на обучение.**
5. **Документы для получения компенсации части родительской платы за счет средств областного бюджета** (20%- на первого ребенка, 50%- на второго ребенка, 70%- на третьего и последующих):
 - Копии свидетельств о рождении всех детей, не достигших 18- летия;
 - Копия паспорта одного из родителей (законных представителей): 3 страницы (ФИО, прописка, дети);
 - Выписка с лицевого счета карты Автозаводского отделения Сбербанка России;
 - Картонная папка с завязками;
 - Заявление;
 - Расписка.
6. **Договор об образовании**
7. **Документы на получение компенсации части родительской платы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.**

Категории родителей (законных представителей), имеющих право на получение данной компенсации:

№ п/п	Перечень категорий	Размер компенсации	Документы, необходимые для получения компенсации
1	Родители (законные представители), состоящие на учете в органах социальной защиты населения и имеющие среднедушевой доход ниже 50% величины прожиточного минимума на душу населения, установленного Правительством Нижегородской области	40% на первого ребенка, посещающего МБДОУ	<p>Документы, необходимые для получения компенсации</p> <ul style="list-style-type: none"> - справка из органов соц. защиты населения по месту жительства о размере среднедушевого дохода семьи; - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия паспорта родителя (законного представителя): <p>3 страницы (Ф. И. О., прописка, дети);</p> <ul style="list-style-type: none"> - выписка с лицевого счета карты Автозаводского отделения Сбербанка России; - заявление. - справка установленного образца медико-социальной экспертизы об инвалидности; - копия свидетельства о рождении ребенка;
2	Родители (законные представители), являющиеся инвалидами I и II группы	40% на первого ребенка, посещающего МБДОУ	<ul style="list-style-type: none"> - копия паспорта родителя (законного представителя): <p>3 страницы (Ф. И. О., прописка, дети);</p> <ul style="list-style-type: none"> - выписка с лицевого счета карты Автозаводского отделения

<p>3 Семьи, в которых один из родителей (законных представителей) является работником дошкольного образовательного учреждения</p>	<p>40% на первого ребенка, (законного посещающего МБДОУ</p>	<p>Сбербанка России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление. - справка с места жительства о составе семьи; - справка с места работы; - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия паспорта родителя (законного представителя): <p>3 страницы (Ф. И. О., прописка, дети);</p>
<p>4 Семьи, в которых двое детей посещают дошкольные образовательные учреждения</p>	<p>50% на второго ребенка, (законного посещающего МБДОУ</p>	<p>Сбербанка России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление. - справка из дошкольного учреждения, которое посещает другой ребенок; - копии свидетельств о рождении детей; - копия паспорта родителя (законного представителя): <p>3 страницы (Ф. И. О., прописка, дети);</p>
<p>5 Родители (законные представители), имеющие</p>	<p>30% на третьего</p>	<p>Сбербанка России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление. - удостоверение многодетной семьи,

трех или более
несовершеннолетних детей

(и последующих) детей,
посещающих МБДОУ

установленного образца;

- копии свидетельств о
рождении детей;

- копия паспорта родителя
(законного
представителя):

3 страницы (Ф. И. О.,
прописка, дети);

- выписка с лицевого счета
карты Автозаводского
отделения
Сбербанка России;

- заявление.

8. Документы для оформления личного дела ребенка:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Копия медицинского полиса ребенка.
3. Копия СНИЛС.
4. Копия свидетельства о регистрации ребенка.
5. Копия паспорта родителя (законного представителя): 3 страницы (ФИО, прописка, дети);
6. Сведения о родителях (законных представителях): ФИО, адрес, место работы, контактные телефоны

Ответственные за прием граждан на обучение в МБДОУ «Детский сад № 15»:

– заведующий – **Соловьева Наталья Владимировна;**

– старший воспитатель – **Коклюнова Наталия Валентиновна;**

– делопроизводитель – **Яшнова Наталья Владимировна.**